



## ISTITUTO COMPRENSIVO CETRARO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad Indirizzo Musicale

Via Donato Faini - 87022 - CETRARO (CS) – ☎ 0982 91081- 91294

C. F. 86001890788 - C. M. CSIC872004 - codice univoco ufficio UFV13L

e-mail: [csic872004@istruzione.it](mailto:csic872004@istruzione.it)- PEC: [csic872004@pec.istruzione.it](mailto:csic872004@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.iccetraro.edu.it](http://www.iccetraro.edu.it)



Prot. n. 1392/VI.9

Cetraro, 25 febbraio 2020

All'albo dell'Istituzione scolastica

**Oggetto:** avviso di selezione, riservato al personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche per affidamento incarico di consulenza sulla sicurezza dei luoghi di lavoro

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il decreto legislativo 81/2008 ed in particolar modo gli articoli 17, 31, 32 e 33:  
**CONSIDERATO** l'art. 31, c. 3 del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81;  
**VISTO** l'art. 43 del D.L.28 agosto 2018, n. 129 che consentono la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;  
**VERIFICATA** la necessità di avvalersi di personale esterno all'istituzione scolastica in possesso delle conoscenze professionali necessarie, per integrare, ove occorra, l'azione di prevenzione e protezione del servizio;  
**CONSIDERATO** che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica.

### RENDE NOTO

che è indetta la procedura di selezione, riservata al personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche, per la nomina di un consulente esterno, in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 del presente Avviso, che integri, ove occorra, l'azione di prevenzione e protezione del servizio e supporti, se necessario, con prestazioni di natura specialistica, il docente con incarico di RSPP (interno all'istituzione scolastica) operante in n. 15 plessi ricadenti nel territorio del Comune di Cetraro (CS).

### ART. 1 – REQUISITI RICHIESTI

Alla data di scadenza fissata per la presentazione delle candidature, i richiedenti dovranno possedere, pena l'esclusione, i seguenti titoli culturali e professionali, come previsti dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e dal Decreto Legislativo 23 giugno 2003 n. 195, indicati nel curriculum in formato europeo:

- Laurea specificatamente indicata al comma 5 dell'art. 32 Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.,

integrata da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione, di cui al n. 2 del già citato art. 32 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo;

- possesso dei requisiti e dei titoli di cui all'art.32 del D.Lgs 81/08 e s.m.i.;
- esperienza pluriennale (almeno 5 anni) di attività pregressa in qualità di RSPP presso istituzioni scolastiche o Enti pubblici;
- docenza in attività di specifici corsi di formazione dei lavoratori ambito scolastico di cui all'art.37 comma 1 lett. a del D.Lgs. 81/2008 organizzati da istituzioni Scolastiche nell'ultimo triennio;
- partecipazione a corsi di formazione aggiornamento, con attribuzione dei crediti formativi, svolti nell'ultimo quinquennio e obbligatori per lo svolgimento dell'incarico di RSPP ( D.lgs 195/03 )
- assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
- cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'UE;
- godimento dei diritti politici;

Il possesso di tali requisiti è oggetto di apposita dichiarazione personale da parte del candidato resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

#### **ART. 2 – PRESTAZIONI RICHIESTE**

Il consulente esterno collaborerà sinergicamente con il docente con incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e con il Dirigente Scolastico durante l'espletamento dei seguenti compiti, di cui all'art. 33 del D. Lgs 81/2008:

- individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'art. 28 del D.lgs. 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure;
- elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività dell'Istituzione;
- proposta di programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art.35 del D.Lgs 81/2008;
- fornitura ai lavoratori delle informazioni di cui art. 36 del citato D.Lgs.;
- supporto esterno per la risoluzione dei problemi con i vari Enti;
- ogni altro adempimento obbligatorio previsto dalla normativa vigente di settore relativamente alle responsabilità ed ai compiti previsti per il Responsabile SPP.

Il consulente esterno deve, altresì, supportare il docente con incarico di **RSPP** nell'adempimento delle seguenti prestazioni:

- effettuare i sopralluoghi degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta motivata del Dirigente Scolastico;
- esame delle documentazioni attinenti agli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- sopralluoghi per la valutazione dei rischi e relativa schedatura ivi comprese le ditte e/o associazioni che collaborano con l'istituzione scolastica;
- revisione dei documenti ed eventuali aggiornamenti;

- redazione del Documento di valutazione dei rischi o eventuale aggiornamento dell'esistente compresa la valutazione di tutti i rischi collegati allo stress-lavoro;
- la disponibilità di tutta la documentazione, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituto cui spetta la custodia;
- individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
- definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- predisposizione di piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione;
- risoluzione dei problemi con i vari Enti;
- consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la Scuola;
- esecuzione di corsi di formazione al personale, per quanto attiene ad aspetti generali della normativa di riferimento, antincendio, emergenza ed evacuazione, rischio rumore, rischio chimico, compresa la fornitura di dispense e materiale informativo da distribuire ai partecipanti;
- istruzione e formazione degli eventuali nuovi assunti;
- l'informazione ai lavoratori, alunni inclusi, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso di incendio e terremoto;
- la partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori;
- promozione e partecipazione alle riunioni organizzate per la gestione delle esercitazioni di 2 prove di evacuazione nonché verifica delle stesse;
- aggiornamento della documentazione inerente al rischio incendio per tutti gli ambienti di pertinenza, con elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione e la procedura di emergenza, riportando gli interventi ritenuti necessari per l'adeguamento degli immobili, secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;
- supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;
- supporto diretto per la verifica di eventuali progetti di adeguamento delle strutture relativamente agli aspetti di sicurezza e prevenzione incendi;
- analisi e valutazione dei rischi da videoterminale ed adeguamento postazioni di lavoro;
- adempimenti inerenti le lavoratrici in gravidanza;
- riunione annuale con tutti gli addetti al Servizio di prevenzione;
- disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, Funzionari ISPESL, ecc...;
- l'assistenza nell'organizzazione della Squadra di Emergenza;
- la predisposizione della modulistica e l'assistenza nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio;
- assistenza per l'individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente nonché nell'organizzazione delle squadre di emergenza;
- l'assistenza per istituzione/tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R. 37/98), del "Registro dei Controlli Periodici";
- la collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento degli edifici scolastici dipendenti;

- l'elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività svolte all'interno dell'istituto scolastico ivi compresi i lavori in appalto all'interno dell'istituto, di cui all'art. 26 del D. L.vo n. 81/2008;
- la richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza;
- l'assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- l'assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;

### ART. 3 - VALUTAZIONE DEI TITOLI

L'amministrazione scolastica, ai fini del conferimento affidamento dell'incarico, procederà alla valutazione delle istanze e dei curriculum pervenuti in base ai seguenti criteri:

- laurea in Ingegneria o Architettura vecchio ordinamento, INGEGNERIA CIVILE E AMBIENTALE, INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE, INGEGNERIA INDUSTRIALE, SCIENZE DELL'ARCHITETTURA, SCIENZE E TECNICHE DELL'EDILIZIA, SCIENZE DELL'ARCHITETTURA E DELL'INGEGNERIA EDILE, PROFESSIONI SANITARIE DELLA PREVENZIONE ovvero di altre lauree riconosciute corrispondenti ai sensi della normativa vigente (la dichiarazione di corrispondenza o di equipollenza dovrà essere fornita dal candidato);
- esperienza lavorativa come RSPP presso istituzioni scolastiche o Enti pubblici;
- iscrizione pertinente albo professionisti;
- iscrizione albo degli esperti di prevenzione incendi del Ministero degli Interni;
- frequenza corsi di formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro;
- docenza in corsi di formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro rivolti al personale della scuola svolti nell'ultimo triennio.

TITOLI DI STUDIO	ESPERIENZA SPECIFICA	FREQUENZA CORSI DI FORMAZIONE	DOCENZA CORSI DI FORMAZIONE
Laurea in ingegneria o architettura ecc: <b>10 punti</b> Si attribuisce 1 punto in più per l'eventuale lode	Per ogni esperienza come RSPP c/o istituzioni scolastiche: <b>punti 1,5</b> <i>(Max punti 15)</i>	Per ogni corso di formazione frequentato e coerente con il profilo richiesto nell'ultimo quinquennio: <b>punti 1</b> <i>(Max punti 10)</i>	Per ciascuna docenza in corsi di formazione e aggiornamento rivolti al personale della scuola nell'ultimo triennio: <b>punti 1</b> <i>(Max punti 15)</i>
Iscrizione albo professionale pertinente: <b>5 punti</b>	Per ogni esperienza come RSPP c/o altre istituzioni pubbliche: <b>punti 1</b> <i>(Max punti 10)</i>		
Iscrizione albo degli esperti di prevenzioni incendi del Ministero degli Interni: <b>10 punti</b>	Per ogni esperienza come RSPP o come consulente per la sicurezza presso l'IC di Cetraro <b>punti 0,5</b> <i>(Max punti 3)</i>		

Prima del conferimento dell'incarico, il professionista dovrà presentare l'autorizzazione a svolgere l'incarico/la libera professione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza, ed inoltre, se richiesta, la documentazione di cui al curriculum.

Il professionista dovrà inoltre presentare, entro i termini previsti dalla normativa vigente, l'attestato di formazione per responsabile RSPP ai sensi del D.Lgs 195/93.

A parità di punteggio si darà precedenza, nell'affidamento dell'incarico, al professionista più giovane.

#### **ART. 4 -DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO**

Considerata la necessità di conciliare l'esiguità delle risorse in bilancio disponibili con l'adempimento di obblighi di legge, la prestazione richiesta sarà retribuita con un compenso orario, onnicomprensivo, pari a € 25,00 per un massimo di n. 60 ore (pertanto non si potrà superare la somma di **€ 1.500,00**, onnicomprensiva). L'incarico avrà durata annuale a far data dalla stipula del contratto. Non è previsto il tacito rinnovo dell'incarico.

#### **ART. 5 -PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Per partecipare alla selezione, **gli interessati dovranno far pervenire a questa istituzione scolastica, tassativamente entro e non oltre le ore 13.00 del 5 marzo 2020** un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante la denominazione del partecipante e la seguente dicitura:

Manifestazione d'interesse per assunzione incarico consulenza sicurezza dei luoghi di lavoro

Nella busta dovranno essere inseriti pena di esclusione i seguenti documenti:

- Modulo di domanda come da allegato alla presente
- Curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari;
- Dichiarazione di non aver riportato condanne penali;
- Dichiarazione di disponibilità che dovrà contenere, oltre ai dati anagrafici, un esplicito impegno a poter svolgere l'attività di consulente in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, rendendosi disponibili per ogni tipologia di servizio richiesto ed afferente all'incarico ricoperto;
- Dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso;
- Copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore della domanda.

Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio degli interessati alla presentazione della domanda. **Non fa fede il timbro postale**

In alternativa gli interessati potranno utilizzare la PEC.

#### **ART.6 CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

In data 6 marzo 2020, in orario pomeridiano, un'apposita commissione costituita dal Dirigente Scolastico e dai collaboratori del dirigente procederanno all'analisi e alla valutazione comparativa delle istanze pervenute. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda valida.

#### **ART. 7 - RECESSO**

È facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento dal contratto, qualora il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge.

La rescissione avverrà con semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare almeno

trenta giorni prima da quando la rescissione dovrà avere effetto. Sarà corrisposto il compenso maturato in relazione al periodo decorso.

**ART. 8 -INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. N. 13 196/03 (CODICE PRIVACY) E DEL GDPR**

I dati personali forniti dagli aspiranti saranno trattati dall'Istituto Comprensivo di Cetraro nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva e del rapporto contrattuale. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Giuseppe Francesco Mantuano; responsabile del trattamento dei dati è il DSGA Giuseppe Baldino.

**ART. 9 -PUBBLICAZIONE AVVISO**

Il presente avviso viene reso pubblico attraverso la pubblicazione all'albo della scuola e sul sito web [www.iccetraro.edu.it](http://www.iccetraro.edu.it)

Il Dirigente scolastico  
*Giuseppe Francesco Mantuano*



## ISTITUTO COMPRENSIVO CETRARO

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado ad Indirizzo Musicale

Via Donato Faini - 87022 - CETRARO (CS) – ☎ 0982 91081- 91294

C. F. 86001890788 - C. M. CSIC872004 - codice univoco ufficio UFV13L

e-mail: csic872004@istruzione.it- PEC: [csic872004@pec.istruzione.it](mailto:csic872004@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.iccetraro.edu.it](http://www.iccetraro.edu.it)



### Allegato A

Presentazione della candidatura in qualità di consulente in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro

Il/La sottoscritto/a (nome cognome)

nato/a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

domiciliato/a in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

recapiti telefonici \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

di partecipare, alla procedura di selezione, mediante valutazione comparativa, per il conferimento dell'incarico di consulente in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro.

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

#### DICHIARA

<input type="checkbox"/>	di essere cittadino _____;
<input type="checkbox"/>	di godere dei diritti politici;
<input type="checkbox"/>	di essere dipendente a tempo indeterminato/determinato, di una Amministrazione pubblica (indicare quale: _____), <i>in tal caso allegare autorizzazione del dirigente a svolgere la libera professione;</i>
<input type="checkbox"/>	di non aver subito condanne penali;
<input type="checkbox"/>	di avere subito le seguenti condanne penali _____
<input type="checkbox"/>	di non essere dipendente di una Amministrazione pubblica;
<input type="checkbox"/>	di essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'Avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato curriculum vitae;
<input type="checkbox"/>	di impegnarsi a svolgere la propria attività, nei tempi utili alla corretta esecuzione dei compiti richiesti dall'incarico;
<input type="checkbox"/>	di non avere procedimenti penali pendenti;
<input type="checkbox"/>	di avere i seguenti procedimenti penali pendenti _____
<input type="checkbox"/>	che quanto riportato nel C.V. si intende ai sensi del DPR 445/2000;
<input type="checkbox"/>	di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nell'avviso
<input type="checkbox"/>	di possedere il titolo di studio e requisiti professionali di cui all'art. 32 del D Lgs 81/2008;

Allega

curriculum professionale;

fotocopia documento di riconoscimento valido;

autorizzazione a svolgere la libera professione;

(altro) \_\_\_\_\_

## VALUTAZIONE TITOLI

<b>TITOLI</b>	<b>Valutazione</b>	<b>A cura del candidato</b>	<b>A cura della Scuola</b>
Laurea in _____ Conseguita presso _____, in data _____ Con votazione pari a _____	<i>Punti 10</i>		
110/110 e lode	<i>Punti 1</i>		
Per ogni esperienza come RSPP c/o istituzioni scolastiche:	<i>Punti 1,5</i>  <i>(Max punti 15)</i>		
Per ogni esperienza come RSPP c/o altre istituzioni pubbliche	<i>Punti 1</i>  <i>(Max punti 10)</i>		
Per ogni esperienza come RSPP o come consulente per la sicurezza presso l'IC di Cetraro	<i>Punti 0,5</i>  <i>(Max punti 3)</i>		
Per ogni corso di formazione frequentato e coerente con il profilo richiesto nell'ultimo quinquennio	<i>Punti 1</i>  <i>(Max punti 10)</i>		
Per ciascuna docenza in corsi di formazione e aggiornamento rivolti al personale della scuola nell'ultimo triennio	<i>Punti 1</i>  <i>(Max punti 15)</i>		
Iscrizione all'albo degli _____	<i>Punti 5</i>		
Iscrizione albo degli esperti di prevenzioni incendi del Ministero degli Interni	<i>Punti 10</i>		
<b>TOTALE</b>			

**Informativa ai sensi dell'art.13 del D. lgs. n. 196 del 30.06.2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), recante norme sul trattamento dei dati personali.**

I dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale sono rilasciati; saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Istituto, titolare del trattamento.

\_ I \_ sottoscritt \_ \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ autorizza il trattamento dei suoi dati personali, in conformità al D.lgs. n. 196/2003 e al GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Luogo/Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_